

## Start, ontwerp en herijking van hybride leerwerkplekken

### Doel

Voor je ligt de toolkit "Start, ontwerp en herijking van een hybride leerwerkplek." Deze toolkit helpt organisaties en onderwijsinstellingen stap voor stap bij het ontwikkelen en verbeteren van een hybride leerwerkplek. Het ontwikkelen van een hybride leerwerkplek doe je samen. Het is belangrijk dat alle betrokkenen dezelfde taal spreken en een gezamenlijk doel voor ogen hebben. Je gaat als partners samen op weg om één sterke leerwerkplek te creëren.

### Wat is een hybride leerwerkplek?

Een hybride leerwerkplek is een geïntegreerde leeromgeving waar onderwijs en beroepspraktijk samenkomen. Studenten leren en werken hier tegelijkertijd, vaak begeleid door zowel docenten als professionals uit het werkveld, om zo de theorie direct toe te passen op praktijkvraagstukken. Dit bevordert praktijkgericht leren en maakt het leren betekenisvoller en beter voorbereid op het toekomstige beroep.

### 3 verschillende fases

De toolkit bestaat uit 3 verschillende fases. In elke fase werk je met opdrachtbladen (blauwe bovenkant) en werkbladen (roze bovenkant). Bij het opdrachtblad krijg je uitleg over het doel en de werkwijze van de opdracht en het werkblad gebruik je voor de opdracht uit te werken.

Fase 1: Oriëntatie op een hybride leerwerkplek

- Startsessie
- Vervolgsessie

Fase 2: Ontwerp van een hybride leerwerkplek

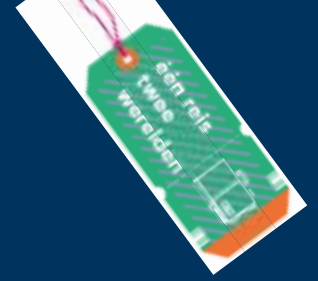
- Vervolgsessie onderwijsontwerp

Fase 3: Monitoring van een hybride leerwerkplek

- Herijkingssessie

### Met wie doorloop je de sessie?

De sessies worden uitgevoerd met een gemengde groep van betrokkenen uit zowel de organisatie waar de hybride leerwerkplek plaatsvindt als uit het onderwijs.



## Tips voor een succesvolle start

### Tip 1: Zorg voor een diverse groep

Stel een groep samen met verschillende rollen uit de organisatie, maar houd de groep wel overzichtelijk. Het is belangrijk dat verschillende niveaus van de organisatie betrokken zijn en dat er uiteindelijk ook bestuurlijke steun ("GO") is.

### Tip 2 Neem tijd voor de gezamenlijke visie

Begin met het formuleren van een gedeelde visie. Dit vormt de basis voor de samenwerking. Zie het proces als een gezamenlijke leerreis waarin jullie als organisatie blijven ontwikkelen. Richt je daarbij vooral op kansen en mogelijkheden.



## Herijkingssessie, evaluatie moment maken

### Doel

Het herstellen van de oorspronkelijke visie door deze opnieuw te communiceren en te verlevendigen, zodat we duidelijke en concrete afspraken kunnen maken over de verwachtingen. Hierbij verkrijgen we ook een helder inzicht in de benodigde middelen en stappen om de visie te realiseren.



90 minuten



4-16 deelnemers



offline

### Opdracht

Samenwerkingsopdracht.

### Benodigheden

Offline: post-its, pennen, flap-over vellen, **werkbladen Herijkingssessie**

Online: break- out rooms, online whiteboard (Teams)

### Werkwijze

In de herijkingssessie ga je gezamenlijk met alle betrokkenen aan de slag met onderstaande thema's:

- Waar staan we nu?
- Wat gaat goed/ wat kan beter?
- Wat is haalbaar?
- Wat hebben we nodig?

Er wordt gebruik gemaakt van verschillende werkbladen (zie **werkbladen herijkingssessie**).



## Must haves

### **MUST**

Must-haves and non-negotiables

### **SHOULD**

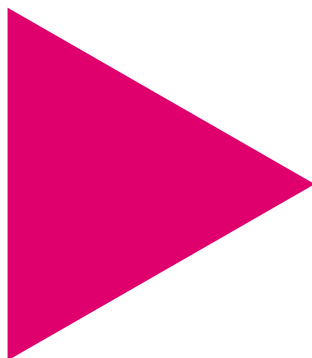
Should-haves and important features

### **COULD**

Could-haves and optional features

### **WON'T**

Won't haves - things that are definitely not on the table.  
Also non-negotiables.





## Mate van hybriditeit

### Integreren leren en werken

Leren en werken zijn met elkaar verbonden. Collega's in opleiding leren door het uitvoeren van authentieke taken, ondersteund door educatieve interventies die zijn afgestemd op de individueel lerende.

Kenmerk	Dit doen we	Dit kan beter	Dit moet beter	Dit doen we niet/ maar heeft geen prioriteit
Nieuwe manieren van leren				
Leren van rolmodel				
Balans tussen structuur-loslaten				
Flexibele interventies				
Toenemende complexiteit in taken				
Begeleiden bij het leren				





## Mate van hybriditeit

### Faciliteren van reflectie

Collega's in opleiding leren door te reflecteren op taken en ervaringen als persoon, als team en als organisatie. Kritische situaties of gebeurtenissen zijn het startpunt voor reflectie en leren.

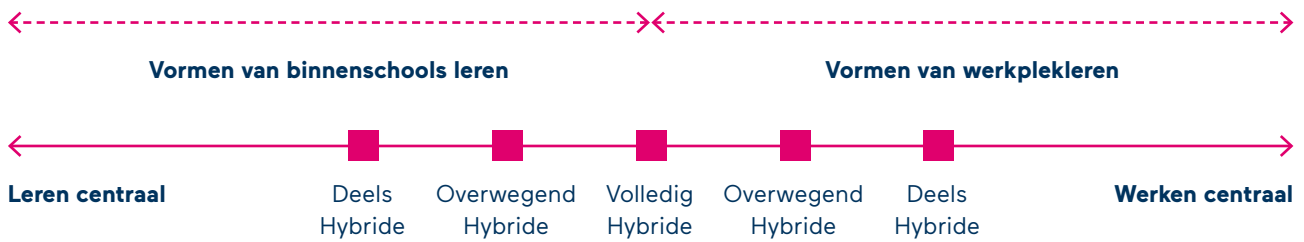
Kenmerk	Dit doen we	Dit kan beter	Dit moet beter	Dit doen we niet/ maar heeft geen prioriteit
Beoordelen om van te leren.				
Focus op Persoon (individuele persoonlijke en professionele ontwikkeling faciliteren)				
Reflectie op actie (verantwoordelijkheid Willen nemen voor het leren, het willen verbeteren en aan verwachtingen willen voldoen)				
Reflectie in actie (steeds weer denken over wat we doen en waarom, feedback uit de praktijk)				
Verbinding met de opleiding				



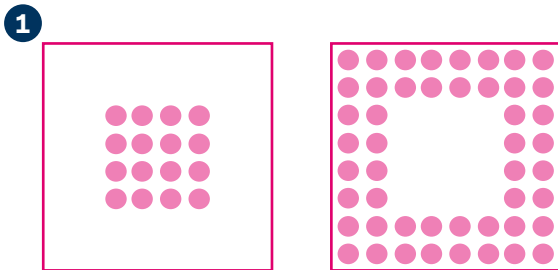


## Mate van hybriditeit

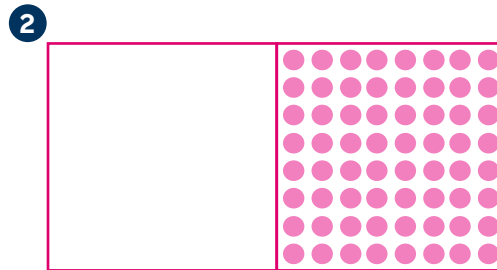
### Spanningsveld tussen leren en werken



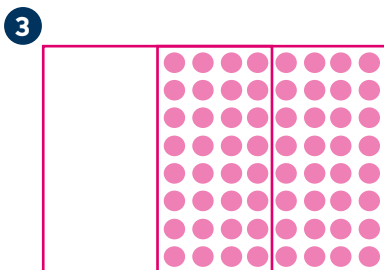
### Mate van hybriditeit



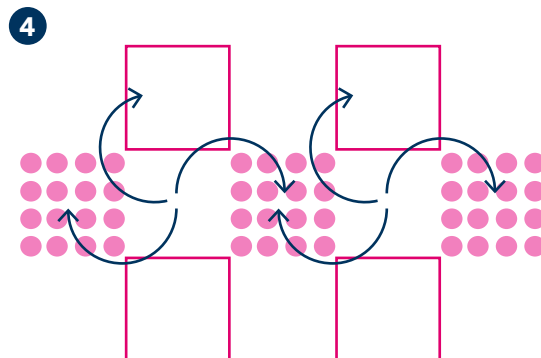
Leren of werken centraal



Deels hybride



Overwegend hybride



Volledig hybride



## GROW model



**G**(ewenst resultaat): welk doel wil je bereiken.

.....

**R**(ealiteit): Waar sta je nu? Wat gaat goed en wat kan er beter?

.....

**O**(pties en obstakels): Hoe kun je het doel gaan bereiken? (denk out of the box)

.....

**W**(eg voorwaarts): Hoe ga je het doel bereiken (actieplan)?

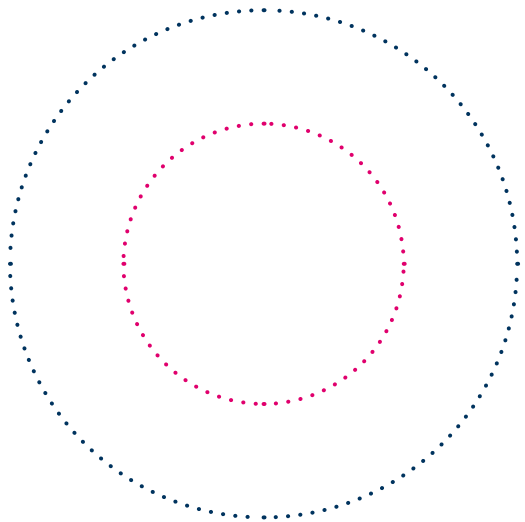
.....



## Cirkel van progressie

### Cirkel van progressie.

Rondgang langs de cirkels in groepjes van 2 of 3.  
Wat doen we al (binnen cirkel),  
Wat kunnen we nog doen?



#### Buitencirkel

Nog te bereiken progressie

#### Binnencirkel

Al bereikte progressie

Ieder groepje heeft zijn eigen **werkbladen met de cirkels**

#### Terugkoppeling van de cirkels en de dialoog verder voeren

Eventueel: extra cirkel. Wat moet nog in een cirkel behandeld worden?

Vragen of er onduidelijkheden zijn spreekt ieder dezelfde taal etc.

#### Prioriteren van acties

Waar gaan we mee aan de slag, n.a.v. de resultaten in de cirkels?

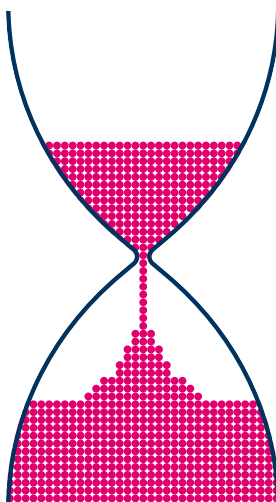
#### Benoemen van de acties in de groep consensus over de acties en concretiseren van de acties

Werkblad acties. In 1 grote groep.

#### Wie doet wat en wanneer

Tijdljn (gezamenlijk)

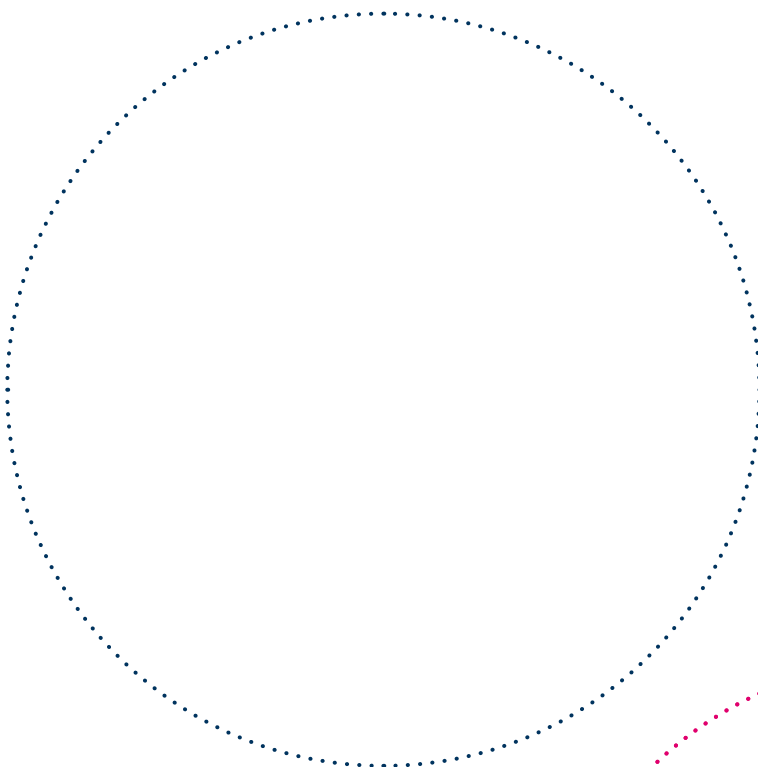
Werkblad tijdljn



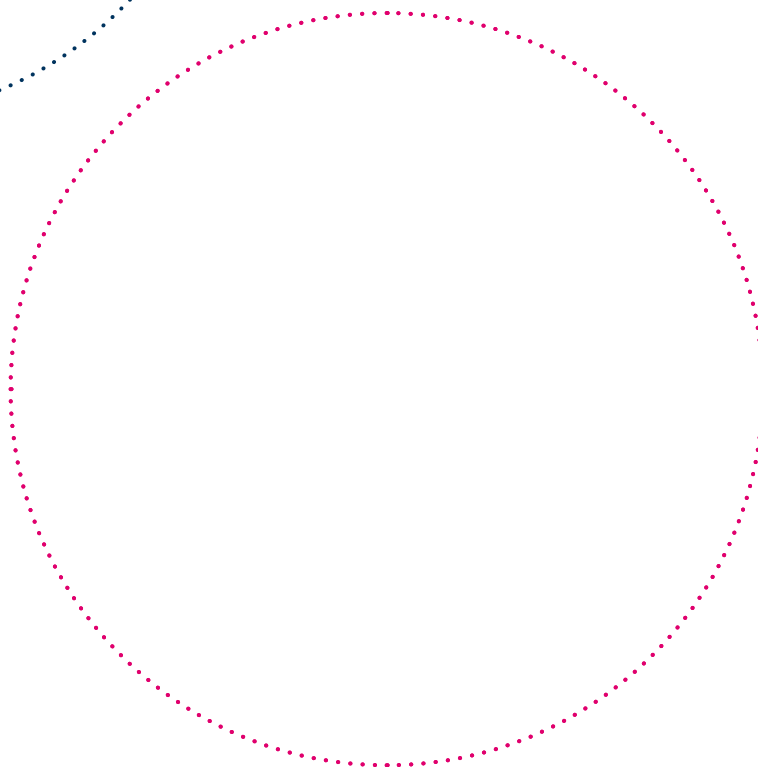


## Cirkel van progressie

Een juiste verbinding tussen werken en leren.



**Buitencircel**  
Nog te bereiken progressie

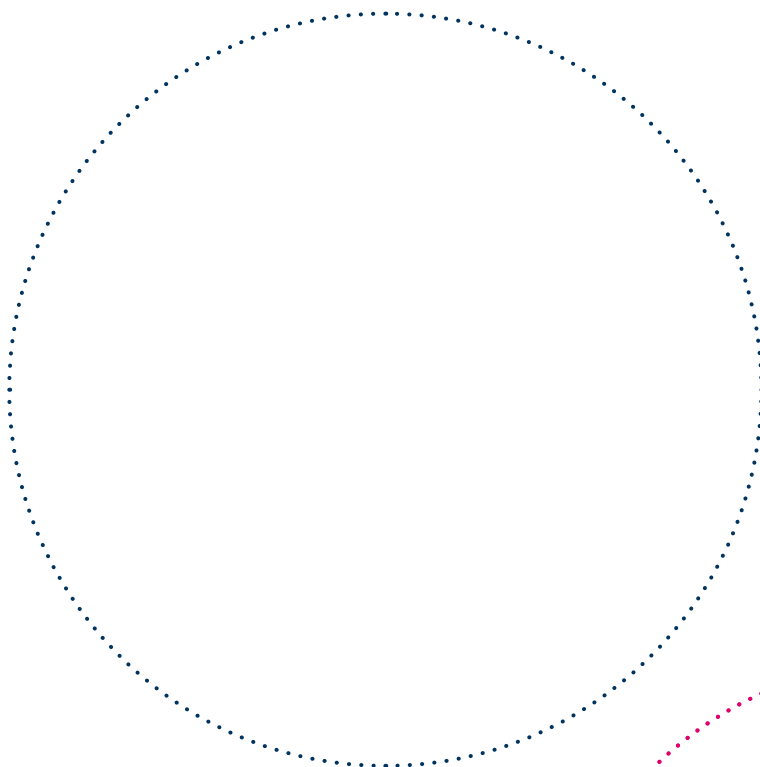


**Binnencircel**  
Al bereikte progressie

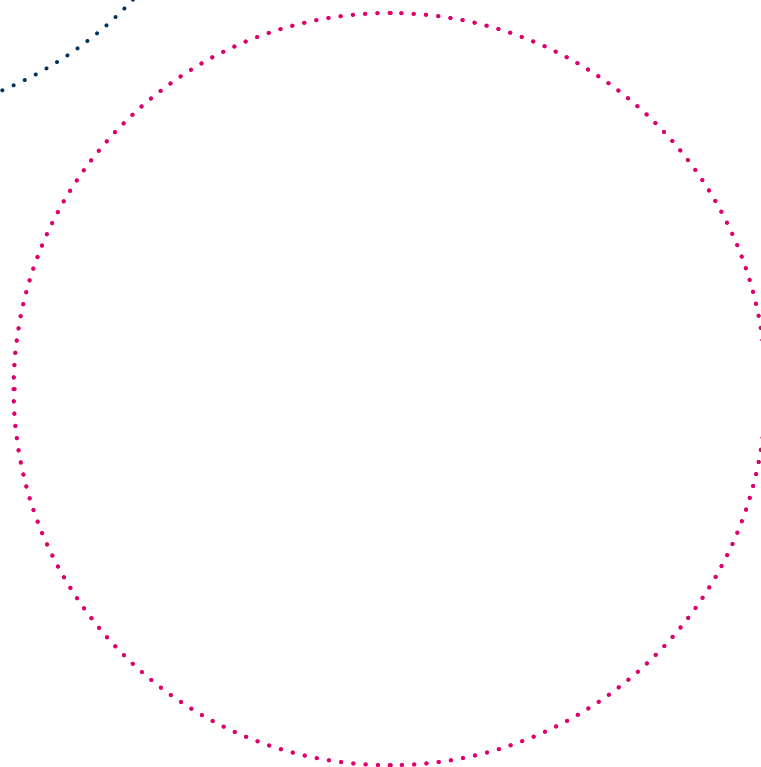


## Cirkel van progressie

Integraal samenwerken tussen beroepspraktijk en onderwijs.



**Buitencircel**  
Nog te bereiken progressie

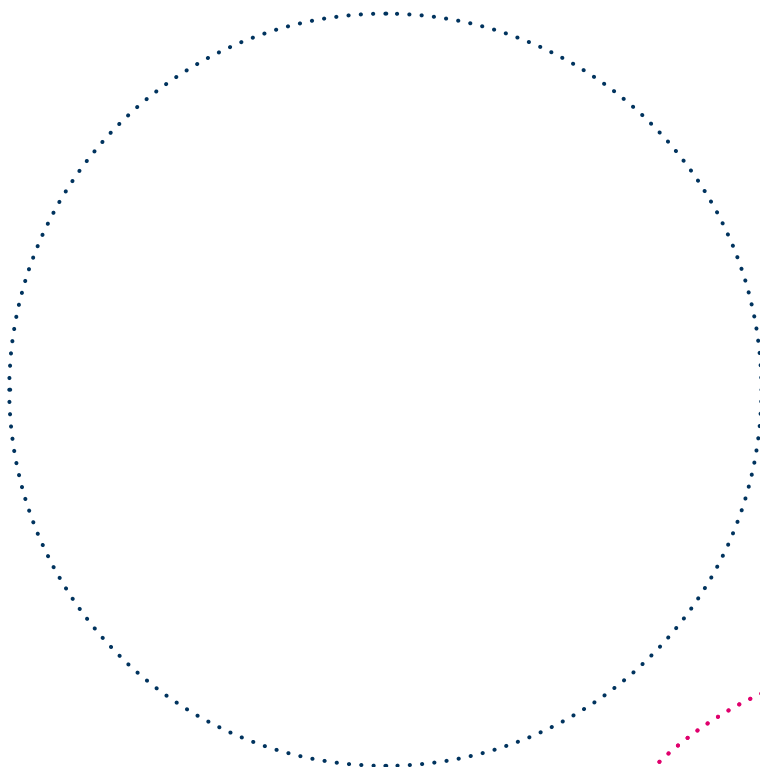


**Binnencircel**  
Al bereikte progressie

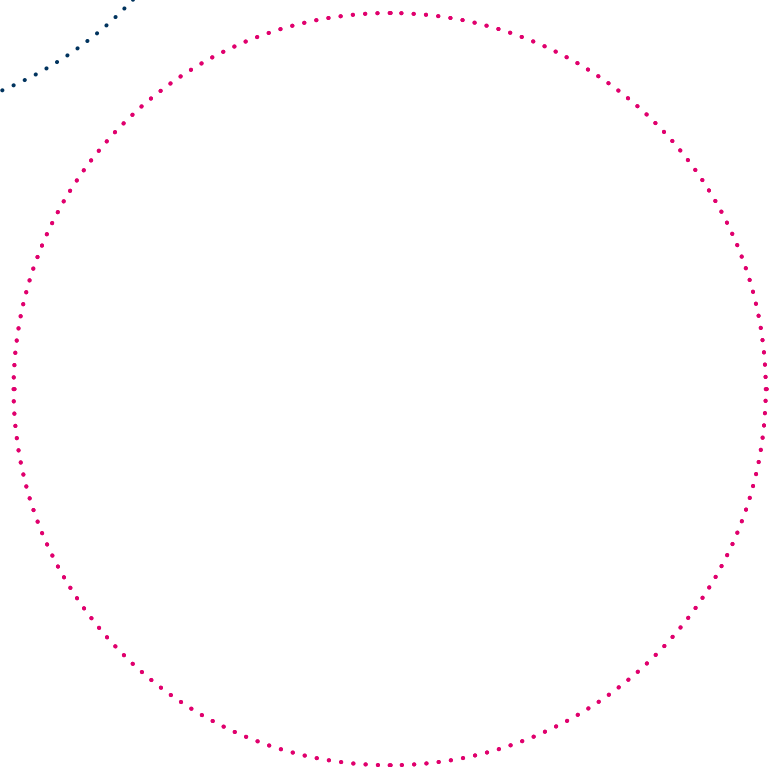


## Cirkel van progressie

In de beroepspraktijk volledige integratie van onderwijs en beroepspraktijk.



**Buitencircel**  
Nog te bereiken progressie

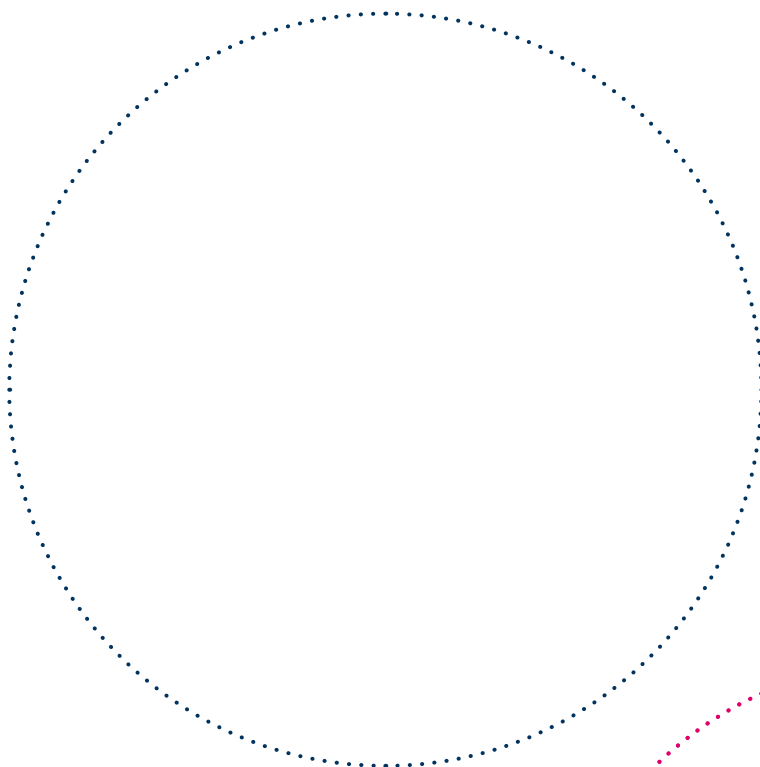


**Binnencircel**  
Al bereikte progressie

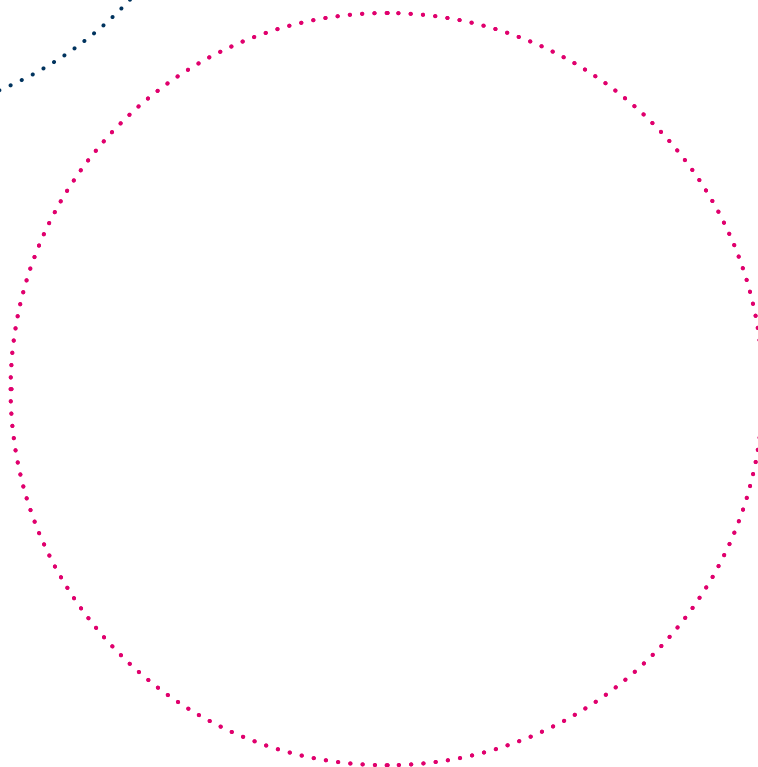


## Cirkel van progressie

Eigen regie bij de collega in opleiding, medewerker en cliënt.



**Buitencircel**  
Nog te bereiken progressie

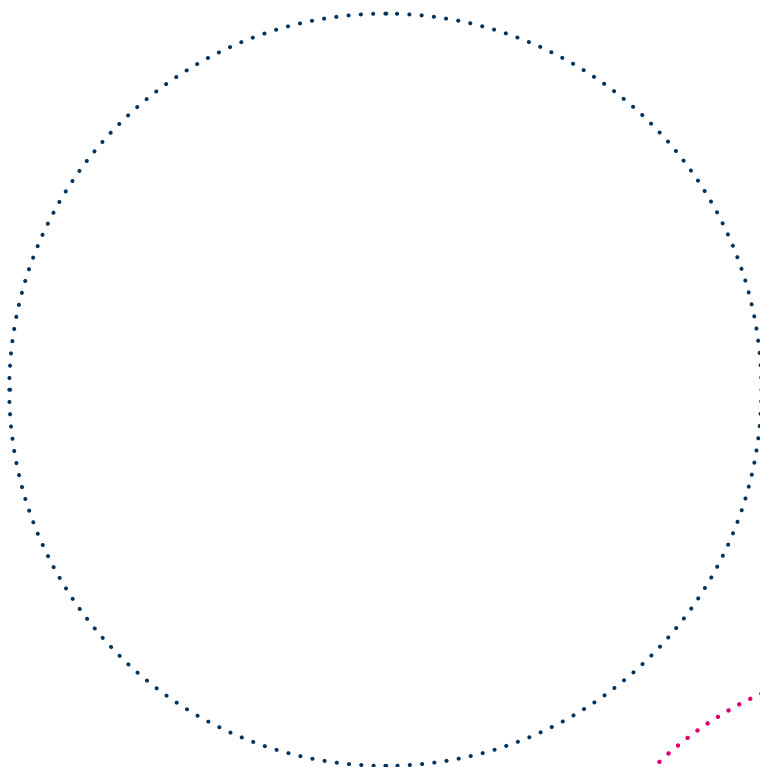


**Binnencircel**  
Al bereikte progressie

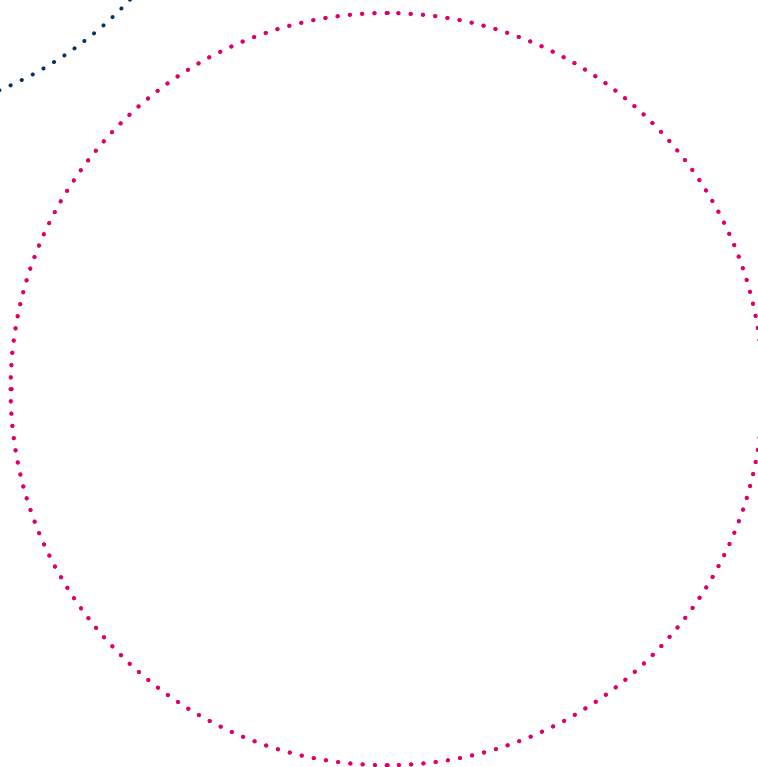


## Cirkel van progressie

Een positief leerklimaat voor iedereen op de afdeling.



**Buitencircel**  
Nog te bereiken progressie

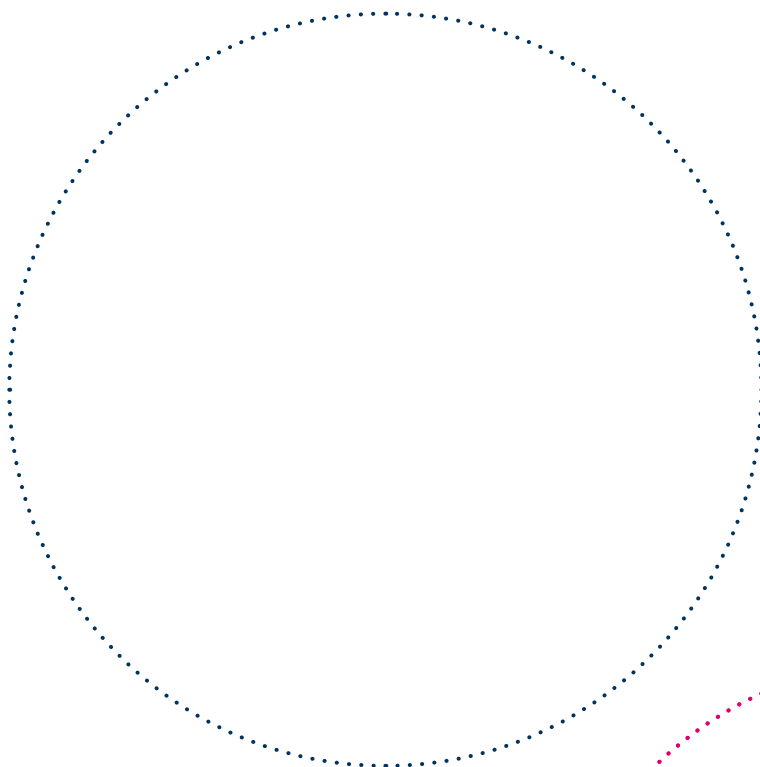


**Binnencircel**  
Al bereikte progressie



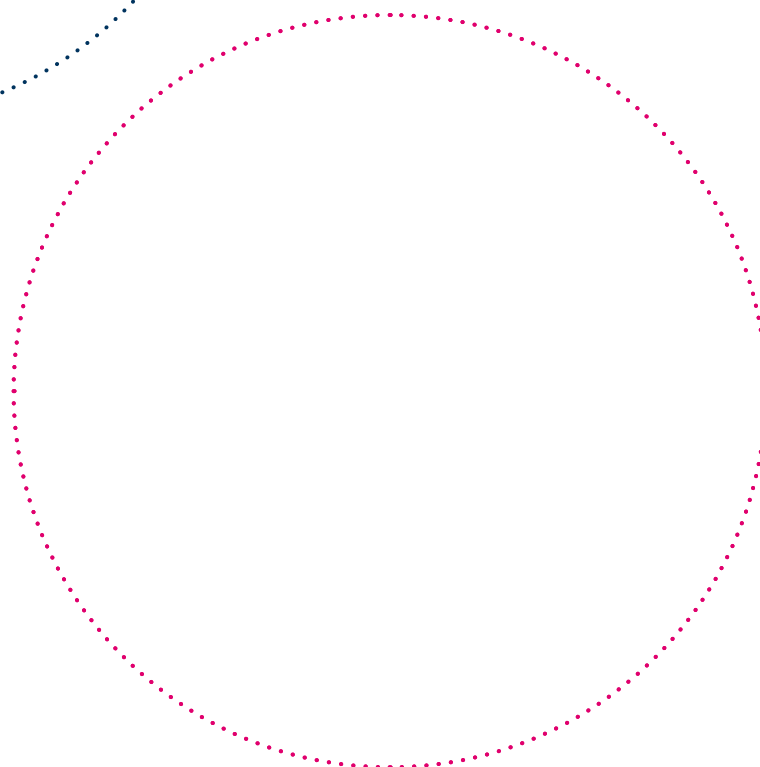
## Cirkel van progressie

Ervaren van werk en leerplezier.



**Buitencircel**  
Nog te bereiken progressie

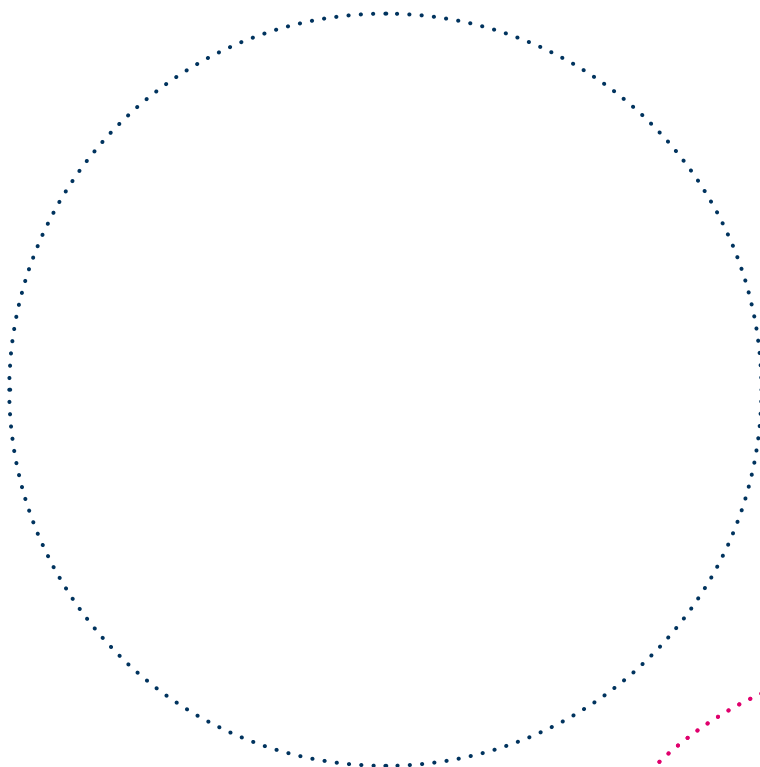
**Binnencircel**  
Al bereikte progressie



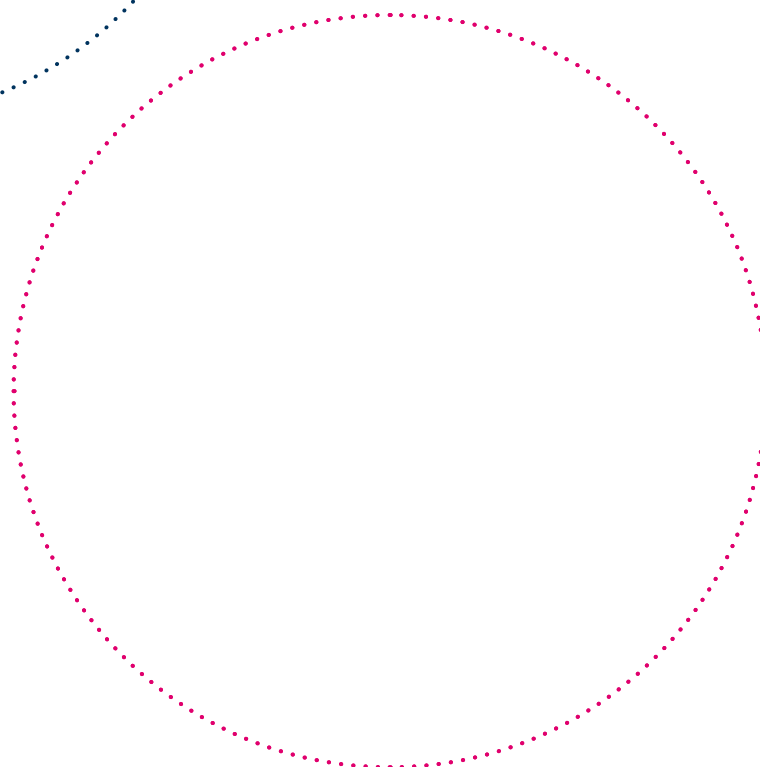


## Cirkel van progressie

Een betrokken en enthousiaste collega in opleiding en werkbegeleider(s).



**Buitencircl**  
Nog te bereiken progressie



**Binnencircl**  
Al bereikte progressie



## Cirkel van progressie

Waar gaan we mee aan de slag?

A large, empty rectangular area defined by a dotted black border, intended for writing or drawing.



## Cirkel van progressie

### Acties

**1**

**2**

**3**



## Cirkel van progressie

Uiteindelijke acties voor 2025/2026

**1**

**2**

**3**



## Cirkel van progressie

### Actie 1

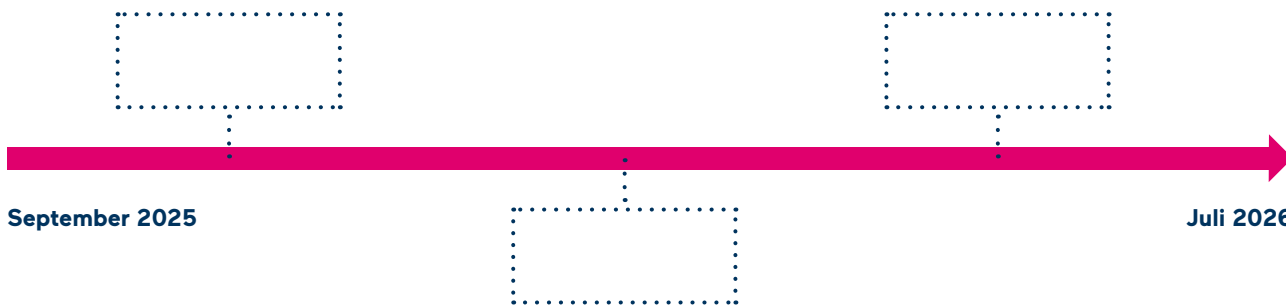
Wie

[Dotted rectangular box for 'Wie']

Wat

[Dotted rectangular box for 'Wat']

Wanneer





## Cirkel van progressie

### Actie 2

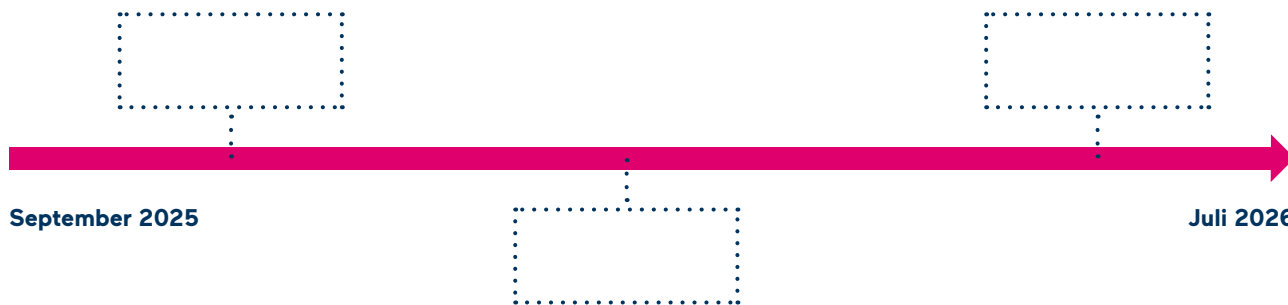
Wie

[Dotted rectangular box for 'Wie']

Wat

[Dotted rectangular box for 'Wat']

Wanneer





## Cirkel van progressie

### Actie 3

Wie

[Dotted rectangular box for 'Wie']

Wat

[Dotted rectangular box for 'Wat']

Wanneer

